

ГЛАВА 4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;

организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждения;

организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;

установление штатного расписания;

прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

4.4. Органами коллегиального управления Учреждения являются:
общее собрание работников Учреждения и педагогический совет.

4.5. Общее собрание работников действует бессрочно. Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Решение общего собрания работников Учреждения принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения. Решение общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовали не менее 51 % присутствующих. Общее собрание избирает: председателя, который выполняет функции по организации работы общего собрания, ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания.

Заседание общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

4.6. К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- утверждение основных направлений деятельности Учреждения;
- согласование отчетного доклада директора Учреждения о работе в истекшем году;

- утверждение коллективного договора;

- утверждение результатов самообследования Учреждения;

- утверждение Правил внутреннего распорядка обучающихся;

- согласование локального акта о нормах профессиональной этики педагогических работников.

- не вправе выступать от имени Учреждения.

4.7. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы. Педагогический совет действует бессрочно. Совет собирается по мере надобности, но не реже одного раза в четверть. Совет может собираться по инициативе директора Учреждения, общего собрания Учреждения.

Председателем Педагогического совета является директор Учреждения, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания.

Секретарь педсовета, который выполняет функции по ведению протокола заседаний педсовета и фиксации его решений, избирается в начале каждого учебного года, на первом заседании совета, сроком на 3 года. Заседание совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

4.8. К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
- разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;
- принятие решений о требованиях к одежде обучающихся;
- принятие решения о приеме, отчислении и восстановлении обучающегося в соответствии с законодательством;
- принятие решений о переводе из класса в класс, о награждении обучающихся;
- принятие решения об утверждении Положения о порядке установления компенсационных, стимулирующих и иных выплат, в рамках положения об оплате труда Учреждения;
- принятие решения об утверждении образовательных программ и перечня учебников на учебный год;
- дача рекомендаций директору Учреждения по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности Учреждения;
- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания учащихся.

Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение совета по отдельным вопросам может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

4.9. В целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения обучающихся в Учреждении, обеспечения взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся создаются Родительские комитеты классов, Родительский комитет Учреждения.

Родительский комитет Учреждения формируется из председателей родительских комитетов классов.

К полномочиям родительских комитетов относится принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Учреждения и его структурных подразделений, в т. ч. по вопросам оказания помощи и содействия в работе Учреждения.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет Учреждения созывает Родительское собрание Учреждения. Родительские комитеты классов созывают соответственно собрания родителей класса.

Собрания родителей проводятся с участием директора Учреждения, воспитателей, учителей. На собрания родителей могут быть приглашены другие педагогические работники и работники из числа административно-хозяйственного персонала Учреждения.

Родительские комитеты раз в год отчитываются о своей работе соответственно перед

Родительским собранием Учреждения, классов.

Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах Учреждения.

Родительские комитеты действуют на основании Положения о родительских комитетах, утверждаемого директором, и призваны содействовать Учреждению в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

Участие в управлении Учреждением учащимися и их родителей (законных представителей) осуществляется посредством создания совета учащихся, состав, порядок, формирования, функции и полномочия которых определяются локальными нормативными актами Учреждения.

4.10. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Учреждении создаются советы обучающихся.

В Совет обучающихся Учреждения входят председатели Совета обучающихся классов. Организационной формой работы Совета обучающихся Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета обучающихся Учреждения оформляются протоколом.

К компетенции совета обучающихся относится рассмотрение, и разработка предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, планирование и организация мероприятий с участием обучающихся, представление интересов коллектива обучающихся.

4.11. **В Учреждении могут создаваться: попечительский совет Учреждения, Совет Учреждения** и другие коллегиальные органы управления, деятельность которых регламентируется нормативными локальными актами.

4.12. **В Учреждении могут создаваться профессиональные союзы работников Учреждения**, которые являются представительным органом Учреждения.